



Microsoft 365 Messaging

Duración del curso

5 días (40 hrs)

Descripción del curso

Los administradores de la mensajería colaboran con el administrador de seguridad y el administrador de Microsoft 365 Enterprise para implementar una topología híbrida segura o solo en la nube que satisfaga las necesidades comerciales de una empresa. Además, deben tener un conocimiento práctico de los tipos de autenticación, licencias e integración con las aplicaciones de Microsoft 365.

En este curso, los estudiantes aprenderán los elementos clave de la administración de mensajes de Microsoft 365, así como el transporte de mensajes y el flujo de correo, la seguridad, la higiene y el cumplimiento normativo (compliance) de los mensajes, la infraestructura de dichos mensajes y la mensajería híbrida.

Los candidatos serán formados para realizar labores profesionales de Administrador de Mensajería, donde podrán implementar, configurar, administrar, solucionar problemas y supervisar destinatarios, permisos, protección de correos, flujo de correos y carpetas públicas en entornos empresariales híbridos y en la nube.

Objetivos

Una vez finalizado el curso el alumno habrá adquirido los siguientes conocimientos y habilidades:

- Configurar y administrar la pipeline de transporte
 - Gestionar y solucionar problemas de flujo de correo y transporte
 - Gestionar la higiene y el cumplimiento normativo de los mensajes
 - Administrar la autenticación para la mensajería
 - Configurar ajustes organizacionales y comparticiones
 - Administrar dispositivos móviles
 - Administrar permisos basados en roles
 - Crear y administrar objetos y recursos del destinatario
 - Planificar, implementar y solucionar problemas de carpetas públicas
 - Planificar un entorno híbrido
 - Realizar migraciones de buzones
 - Implementar y solucionar problemas de un entorno híbrido
-



Prerrequisitos

- Para un mayor aprovechamiento del curso, es recomendable que el alumno haya realizado el curso Microsoft 365 Fundamentals o bien que tenga conocimientos básicos equivalentes del funcionamiento de Microsoft 365.

Esquema del curso

Módulo 1. Gestión de la Transport Pipeline

- Descripción general de los servicios de transporte
- Configurar el transporte de mensajes
- Gestionar las reglas de transporte

Laboratorio: Configurar el transporte de mensajes

Módulo 2: Administración y solución de problemas del flujo de correo

- Administrar el flujo de correo
- Solución de problemas de flujo de correo
- Solución de problemas de transporte
- Solución de problemas con registros (Logs)

Laboratorio: Enrutamiento de correo condicional

Módulo 3: Gestión de la higiene de los mensajes

- Planificación para la higiene de mensajes
- Gestión de políticas antimailware y antispam
- Gestión de protección avanzada contra amenazas

Laboratorio: Gestión de la higiene de la mensajería

Módulo 4: Gestión del cumplimiento normativo (compliance)

- Cumplimiento normativo de mensajería en el SCC
- Cumplimiento normativo de mensajería en Exchange
- Administración de archivado y auditoría en Exchange Online
- Gestionar la búsqueda de contenido

Módulo 5: Gestión de la configuración organizacional

- Administración de autenticación para la mensajería
 - Configurar ajustes organizacionales
 - Configurar el uso compartido organizacional
-



Módulo 6: Administración de dispositivos móviles

- Políticas de buzones en dispositivos móviles
- Administrar el acceso a dispositivos móviles

Laboratorio: Implementar ActiveSync

Módulo 7: Gestión de permisos basados en roles

- Gestión de roles de administrador
- Gestión de roles de usuario
- Configuración de Exchange: Permiso dividido RBAC y AD

Laboratorio: Gestión de roles y políticas de permisos

Módulo 8: Gestión de objetos y recursos del destinatario

- Destinatarios de Exchange
- Crear y administrar destinatarios de Exchange
- Administrar direcciones de correo electrónico, listas y recursos

Laboratorio: Crear objetos y recursos de destinatarios

Módulo 9: Gestión de carpetas públicas

- Planificación de la jerarquía de carpetas públicas
- Implementación y administración de carpetas públicas
- Solucionar problemas de carpetas públicas

Laboratorio: Implementar carpetas públicas

Módulo 10: Planificación de un entorno híbrido

- Requisitos de implementación híbrida de Exchange
- Planificación para ejecutar el asistente de la configuración híbrida

Laboratorio: Preparar Azure AD para la sincronización híbrida

Módulo 11: Realización de migraciones de buzones

- Planificación de migraciones de buzones
- Realizar migraciones IMAP
- Realizar migraciones de transición y etapas
- Realizar migraciones avanzadas

Módulo 12: Implementación y solución de problemas de un entorno híbrido

- Implementación y administración de un servidor de transporte perimetral
 - Configuración de una implementación híbrida utilizando el HCW
 - Implementación de la funcionalidad híbrida avanzada
 - Solución de problemas en implementaciones híbridas
-